

REGULAMIN ZESPOŁU WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU DZIECKA W SPECJALISTYCZNEJ PORADNI WCZESNEJ POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ

1. W Specjalistycznej Poradni Wczesnej Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej działa Zespół Wczesnego Wspomagania Rozwoju Dziecka, w którym zatrudnieni są specjaliści – psychologowie, pedagodzy, logopedzi, rehabilitanci i inni specjaliści posiadający kwalifikacje zawodowe oraz kompetencje terapeutyczne do pracy z dziećmi z niepełnosprawnością.
2. Zajęcia wczesnego wspomagania rozwoju dziecka organizowane są dla dzieci na podstawie posiadanej opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka oraz skierowania do realizacji w Specjalistycznej Poradni Wczesnej Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej, wydanego na wniosek rodziców.
3. W Specjalistycznej Poradni Wczesnej Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej każde dziecko objęte zajęciami WWRD ma przydzielonych terapeutów, którzy są odpowiedzialni za organizację i realizację procesu terapeutycznego oraz prawidłowy obieg dokumentów.
4. W ramach środków finansowych z subwencji oświatowej przyznanej na zajęcia WWRD, dziecku **przysługuje nie mniej niż 4 godziny zajęć miesięcznie (240 min) tj. 48 godzin zajęć rocznie.**
5. **Poradnia nie jest zobowiązana do odpracowania zajęć wynikających z nieobecności dziecka.** W przypadku terminów wizyt niewykorzystanych przez dzieci w związku z ich nieobecnością, zajęcia mogą zostać zrealizowane przez inne dziecko (np. które nie skorzystało z planowych zajęć z powodu zgłoszonej nieobecności).
6. W ramach zajęć WWRD, zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie organizowania wczesnego wspomagania rozwoju dzieci do zadań zespołu należy w szczególności:
 - 1) ustalenie, na podstawie diagnozy poziomu funkcjonowania dziecka zawartej w opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, kierunków i harmonogramu działań podejmowanych w zakresie wczesnego wspomagania i wsparcia rodziny dziecka, uwzględniających rozwijanie aktywności i uczestnictwa dziecka w życiu społecznym oraz eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniających jego funkcjonowanie;
 - 2) nawiązanie współpracy z:
 - a) przedszkolem, inną formą wychowania przedszkolnego, oddziałem przedszkolnym w szkole podstawowej, do którego uczęszcza dziecko, lub innymi podmiotami, w których dziecko jest objęte oddziaływaniami terapeutycznymi, w celu zapewnienia spójności wszystkich oddziaływań wspomagających rozwój dziecka,
 - b) podmiotem leczniczym w celu zdiagnozowania potrzeb dziecka wynikających z jego niepełnosprawności, zapewnienia mu wsparcia medyczno-rehabilitacyjnego i zalecanych wyrobów medycznych oraz porad i konsultacji dotyczących wspomagania rozwoju dziecka,
 - c) ośrodkiem pomocy społecznej w celu zapewnienia dziecku i jego rodzinie pomocy, stosownie do ich potrzeb;
 - 3) opracowanie i realizowanie z dzieckiem i jego rodziną indywidualnego programu wczesnego wspomagania, zwanego dalej „programem”, z uwzględnieniem działań wspomagających rodzinę dziecka w zakresie realizacji programu oraz koordynowania działań osób prowadzących zajęcia z dzieckiem;
 - 4) ocenianie postępów oraz trudności w funkcjonowaniu dziecka, w tym identyfikowanie i eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniających jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym;
 - 5) analizowanie skuteczności pomocy udzielanej dziecku i jego rodzinie, wprowadzanie zmian w programie, stosownie do potrzeb dziecka i jego rodziny, oraz planowanie dalszych działań w zakresie wczesnego wspomagania.
7. Rodzic ma prawo do wglądu w dokumentację dziecka i do zapoznawania się z Indywidualnym Programem Wczesnego Wspomagania, oraz do konsultacji ze specjalistami w sprawach swojego dziecka. Rodzic zapoznaje się z regulaminem oraz podpisuje oświadczenie, że dziecko korzysta z zajęć wczesnego wspomagania rozwoju dziecka wyłącznie w **SPWPPP jako jedynej wybranej przez siebie placówce.**
8. Rodzic zobowiązany jest do **zgłoszenia planowanej nieobecności** na zajęciach najpóźniej **2 dni robocze** przed terminem wizyty. Konieczne jest zgłaszanie również nieobecności wynikłej niespodziewanie. W sytuacji gdy nieobecność dziecka przedłuża się, rodzic zobowiązany jest do informowania Poradni na bieżąco i nie wpływa to na możliwość kontynuacji zajęć WWRD w SPWPPP. Nieobecność dziecka na zajęciach i **brak kontaktu ze strony rodzica dłużej niż jeden miesiąc (30 dni) będzie oznaczał jednoznacznie rezygnację z zajęć** – o tej decyzji rodzice zostaną poinformowani pisemnie.
9. Istnieje możliwość zawieszenia zajęć na czas dłuższej nieobecności związanej ze stanem zdrowia dziecka. Decyzję o zawieszeniu zajęć podejmuje dyrektor SPWPPP w miarę możliwości w porozumieniu z rodzicami. O decyzji rodzice zostaną poinformowani pisemnie. Po okresie zawieszenia dziecko może trafić pod opiekę innego terapeuty lub/i w innym terminie.
10. Rodzic zobowiązany jest do **pozostania na terenie Poradni** podczas trwania zajęć z dzieckiem. Rodzic zapewnia dziecku opiekę podczas przebywania na korytarzu i w toalecie. **Pracownicy Poradni nie mogą towarzyszyć dziecku podczas korzystania z toalety i nie odpowiadają za bezpieczeństwo dziecka podczas przebywania na korytarzu w oczekiwaniu na zajęcia oraz po ich zakończeniu.**
11. Rodzic zobowiązany jest przyprowadzać na zajęcia **dziecko zdrowe**, dotyczy to również wizyt domowych. Jeśli dziecko lub rodzic ma oznaki infekcji, zajęcia muszą być odwołane przez rodzica telefonicznie lub w inny sposób - zgodny z ustaleniami ze specjalistą.
12. Zajęcia organizowane są z wyłączeniem dni wolnych od nauki, wynikających z organizacji pracy szkół i placówek, a także w terminach zebrań Rady Pedagogicznej i szkoleń pracowników Poradni.
13. Wszelkie skargi, wnioski i uwagi odnośnie zajęć wczesnego wspomagania rozwoju dziecka należy zgłaszać dyrektorowi SPWPPP po uprzednim umówieniu się lub w formie pisemnej.
14. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2022 r.