

REGULAMIN
OŚRODKA KOORDYNACYJNO-REHABILITACYJNO-OPIEKUŃCZEGO
W GMINIE MIEJSKIEJ KRAKÓW
ze zmianami - tekst ujednolicony z dnia 02.01.2023 r.

Specjalistyczna Poradnia Wczesnej Pomocy Psychologiczno – Pedagogicznej w Krakowie pełni funkcję wiodącego ośrodka koordynacyjno-rehabilitacyjno-opiekuńczego w Gminie Miejskiej Kraków, zwanego dalej OKRO. Program został przewidziany do realizacji w okresie od roku 2022 do 2026.

§ 1. 1. Do zadań OKRO należy:

- a) udzielanie rodzicom specjalistycznej informacji dotyczącej problemów rozwojowych dziecka;
- b) wskazywanie właściwych dla dziecka i jego rodziny form kompleksowej, specjalistycznej pomocy, w szczególności fizjoterapeutycznej, psychologicznej, pedagogicznej i logopedycznej;
- c) wskazywanie jednostek udzielających specjalistycznej pomocy dzieciom;
- d) organizowanie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka na warunkach i w formach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, w wymiarze do 5 godzin tygodniowo dla danego dziecka, oraz – w zależności od potrzeb dziecka – dodatkowych usług terapeutów, fizjoterapeutów, psychologów, pedagogów, logopedów i innych specjalistów;
- e) koordynowanie korzystania z usług specjalistów dostępnych na obszarze powiatu, w tym:
 - zbieranie i upowszechnianie informacji o usługach i świadczących je specjalistach,
 - prowadzenie akcji informacyjnych,
 - monitorowanie działań związanych z udzielaniem pomocy dzieciom i ich rodzinom.

2. OKRO może:

- a) udzielać dzieciom i ich rodzinom kompleksowej pomocy od chwili wykrycia zagrożenia niepełnosprawnością, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci do 3. roku życia;
- b) zapewniać specjalistyczną opiekę dziecku i jego rodzinie, w tym opiekę pielęgniarską, związaną z procesem rehabilitacji dziecka, w zależności od ich potrzeb;
- c) zapewniać konsultacje lekarzy różnych specjalności, w zależności od potrzeb dziecka;
- d) w celu zapewnienia dziecku konsultacji lekarzy różnych specjalności, usług rehabilitacji, terapii, opieki, w tym opieki pielęgniarskiej, oraz innych form kompleksowej pomocy ośrodek współpracuje z podmiotem wykonującym działalność leczniczą, ośrodkiem pomocy społecznej oraz jednostkami organizacyjnymi systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej.

§ 2. 1. W ramach OKRO działają następujące zespoły powołane do realizacji poszczególnych zadań:

- 1) Zespół ds. Promocji Informacji i Współpracy,
- 2) Zespół Konsultacyjny,
- 3) Zespół Monitorowania Opieki.

- 4) W wyznaczonych przez Prezydenta Miasta Krakowa przedszkolach, szkołach, specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych, zespołach szkół specjalnych i poradni specjalistycznej działają Zespoły Wczesnego Wspomagania Rozwoju Dziecka, zwane dalej Zespołami WWRD na podstawie Regulaminu Wczesnego Wspomagania Rozwoju Dziecka w GMK.,
- 5) Zespół Diagnostyczno-Konsultacyjny.

2. Zadania Zespołu ds. Promocji Informacji i Współpracy polegają w szczególności na:

- 1) udzielaniu rodzicom specjalistycznej i aktualnej informacji dotyczącej możliwości korzystania z pomocy dla dziecka i rodziny;
- 2) wskazywaniu właściwych dla dziecka i jego rodziny form kompleksowej, specjalistycznej pomocy;
- 3) wskazywaniu jednostek udzielających specjalistycznej pomocy dzieciom;
- 4) koordynowaniu korzystania z usług specjalistów dostępnych na obszarze Gminy Miejskiej Kraków;
- 5) zbieraniu i upowszechnianiu informacji o usługach i świadczących je specjalistach;
- 6) prowadzeniu akcji informacyjnych;
- 7) współpracy z NFZ, szpitalami, przychodniami, poradniami, Wydziałem Spraw Społecznych Urzędu Miasta Krakowa, Wydziałem Zdrowia Urzędu Miasta Krakowa, żłobkami, przedszkolami i placówkami oświatowymi;
- 8) udostępnianiu na stronie internetowej Poradni informacji na temat OKRO i realizacji zadań w ramach Programu „Za życiem”;
- 9) organizacji spotkań i akcji promocyjnych.

3. Zadania Zespołu Konsultacyjnego polegają w szczególności na:

- 1) spotkaniu z dzieckiem i jego rodzicami lub opiekunami prawnymi Zespołu Konsultacyjnego w trybie stacjonarnym, w składzie uzależnionym od potrzeb rozwojowych dziecka (psycholog, pedagog, logopeda, fizjoterapeuta);
- 2) przeprowadzaniu wielospecjalistycznej diagnozy dziecka;
- 3) pomocy rodzinie w przygotowaniu dokumentacji i przeprowadzeniu przez tzw. szybką ścieżkę orzeczniczą;
- 4) (*uchylony*);
- 5) określaniu potrzeb rodziny w odniesieniu do sytuacji i możliwości dziecka;
- 6) współpracy z Zespołem Promocji Informacji i Współpracy, Zespołem Monitorowania Opieki, Zespołem WWRD i Zespołem Diagnostyczno-Konsultacyjnym;

4. Zadania Zespołu Monitorowania Opieki polegają w szczególności na:

- 1) współpracy z Zespołem WWRD, Zespołem Konsultacyjnym i Zespołem Diagnostyczno-Konsultacyjnym;
- 2) monitorowaniu skoordynowanej opieki OKRO nad dzieckiem i jego rodziną;
- 3) weryfikacji liczby godzin zajęć, ich typu oraz rekomendacje w tym zakresie w celu zapewnienia skoordynowanej opieki i współpracy ze specjalistami;
- 4) współpracy z instytucjami świadczącymi pomoc dziecku i jego rodzinie.

5. Zadania Zespołów Wczesnego Wspomagania Rozwoju działających w wyznaczonych przez Prezydenta Miasta Krakowa przedszkolach, szkołach, specjalnych ośrodkach szkolno-

wychowawczych, zespołach szkół specjalnych i poradni specjalistycznej, określone są na podstawie Regulaminu Wczesnego Wspomagania Rozwoju Dziecka w GMK.

6. Zadania Zespołu Konsultacyjno-Diagnostycznego polegają w szczególności na:

- 1) współpracy z placówkami w zakresie merytorycznej organizacji zajęć,
- 2) wsparciu w formułowaniu celów i planowaniu pracy specjalistycznej oraz rejestrowaniu realizacji zajęć specjalistycznych,
- 3) monitorowaniu przebiegu realizacji zajęć,
- 4) wsparciu i konsultacjach dla rodziców i specjalistów w zakresie podejmowanych oddziaływań terapeutycznych.

§ 3. Za realizację zadań OKRO odpowiada Dyrektor Specjalistycznej Poradni Wczesnej Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej w Krakowie, który pełni funkcję koordynatora organizacji OKRO w Gminie Miejskiej Kraków.

1. W ramach dokonywania oceny prawidłowości realizowanych w ramach OKRO zajęć, Dyrektor Specjalistycznej Poradni Wczesnej Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej w Krakowie ma prawo:

- a) do przeprowadzania czynności kontrolnych w zakresie prowadzonej przez specjalistów i koordynatorów dokumentacji,
- b) do badania poziomu zadowolenia rodziców z jakości współpracy w ramach realizowanych przez specjalistów zajęć.

§ 4. Adresatami pomocy w ramach OKRO są w szczególności:

- 1) dzieci niepełnosprawne i zagrożone niepełnosprawnością z powodu chorób genetycznych, metabolicznych, zaburzonego rozwoju w okresie pre- i perinatalnym oraz zaburzeń rozwojowych w okresie wczesnego dzieciństwa, od chwili stwierdzenia niepełnosprawności lub wykrycia jej zagrożenia do rozpoczęcia nauki w szkole;
- 2) starsze dzieci niepełnosprawne – w zakresie korzystania z informacji i doradztwa Zespołu Promocji, Informacji i Współpracy;
- 3) rodzice ww. dzieci w zakresie korzystania z pomocy, konsultacji i wsparcia informacyjnego.

§ 5. W ramach uzyskiwania pomocy w OKRO ustalone zostały następujące procedury postępowania.

1. Zajęciami specjalistycznymi w ramach OKRO obejmuje się:

- 1) dzieci, u których zdiagnozowano poważne choroby lub niepełnosprawność, mające prawo do korzystania z pomocy w ramach Programu „Za życiem” z uwagi na posiadane zaświadczenie lekarskie o występowaniu ciężkiego i nieodwracalnego upośledzenia albo nieuleczalnej choroby zagrażającej życiu, które powstało w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu;
- 2) dzieci zaliczone do osób niepełnosprawnych na podstawie posiadanego orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju;
- 3) dzieci do ukończenia 2 roku życia zagrożone niepełnosprawnością na podstawie zaświadczenia lekarskiego (załącznik nr 2);

2. Przyznawanie godzin zajęć specjalistycznych dla dzieci odbywa się na wniosek rodzica (załącznik nr 1), według następujących zasad:

- 1) rodzice przedstawiają wraz z wnioskiem:
 - a. (*uchylony*);
 - b. jeżeli dziecko posiada - kserokopię opinii psychologiczno-pedagogicznej, orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczenia o niepełnosprawności i opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju lub zaświadczenia lekarskiego uprawniającego do korzystania ze wsparcia na mocy Programu „Za życiem” stwierdzające występowanie ciężkiego i nieodwracalnego upośledzenia albo nieuleczalnej choroby zagrażającej życiu, które powstało w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu;
 - c. w przypadku dziecka do 2 roku życia zagrożonego niepełnosprawnością, czyli dziecka, które nie dysponuje ~~orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego~~, orzeczeniem o niepełnosprawności, opinią o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju lub zaświadczeniem lekarskim uprawniającym do korzystania ze wsparcia na mocy Programu „Za życiem” stwierdzające występowanie ciężkiego i nieodwracalnego upośledzenia albo nieuleczalnej choroby zagrażającej życiu, które powstało w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu, konieczne jest przedłożenie zaświadczenia lekarskiego zgodnie z załącznikiem nr 2;
 - d. kserokopię innej dokumentacji, wskazującej na potrzebę objęcia dziecka zajęciami specjalistycznymi – jeśli jest to uzasadnione z uwagi na brak ważnych informacji w dokumentacji przedłożonej jako wymagana;
- 2) (*uchylony*);
- 3) Zespół Monitorujący Opiekę w OKRO analizuje zasadność wniosku i rekomenduje koordynatorowi OKRO w GMK;
- 4) koordynator wydaje skierowanie na okres oraz w wymiarze godzin wskazanym przez Zespół Monitorowania Opieki do realizacji dodatkowych zajęć specjalistycznych w ramach OKRO;
- 5) z uwagi na specyfikę funkcjonowania dzieci niepełnosprawnych i ich rodzin, w tym w szczególności konieczność zapewnienia ciągłości oddziaływań w trwałej pozytywnej relacji ze specjalistą, Zespół Monitorowania Opieki w OKRO zapewnia wydanie skierowania do realizacji przez specjalistę wskazanego imiennie przez Rodzica - zgodnie z informacją zawartą we wniosku, jeżeli specjalista jest gotowy do podjęcia współpracy poprzez podpisanie stosownej umowy;
- 6) w przypadku, gdy dziecko rozpoczyna zajęcia w ramach OKRO i rodzic nie wskazuje specjalisty realizującego zajęcia, Zespół Monitorowania Opieki oraz koordynator proponują specjalistę;
- 7) rodzice zostają poinformowani o możliwych dostępnych miejscach realizacji zajęć specjalistycznych, sposobie ich realizacji, w ramach skoordynowanej opieki nad dzieckiem i jego rodziną oraz o możliwości wsparcia w jednostkach udzielających pomocy dzieciom niepełnosprawnym i ich rodzinom na terenie GMK;

- 8) Zespół Monitorowania Opieki, na wniosek rodzica, może zmienić skierowanie w zakresie wskazanego miejsca realizacji, proponowanego typu zajęć specjalistycznych oraz liczby przyznanych godzin (załącznik nr 3)

3. Wzory obowiązujących dokumentów stanowią następujące załączniki do niniejszego Regulaminu:

- 1) załącznik nr 1 – wniosek rodziców,
- 2) załącznik nr 2 – druk zaświadczenia lekarskiego,
- 3) załącznik nr 3 – wniosek o zmianę organizacji zajęć

4. Wszystkie zajęcia realizowane w ramach OKRO są bezpłatne i nie są pobierane od rodziców żadne dodatkowe opłaty.

5. Z uwagi na ważne i uzasadnione merytorycznie przyczyny organizacyjne, istnieje możliwość wprowadzania nadzwyczajnych zmian w organizacji zajęć dla dzieci:

- 1) Dyrektor SPWPPP – koordynator Ośrodka Koordynacyjno-Rehabilitacyjnego-Opiekuńczego w Gminie Miejskiej Kraków może zmienić treść skierowania,
- 2) o zmianie skierowania niezwłocznie zostaje powiadomiony rodzic lub opiekun oraz koordynator OKRO w placówce realizującej zajęcia dla dziecka,
- 3) zwiększanie lub zmniejszanie liczby przyznanych godzin w trybie zmian nadzwyczajnych może następować według kryterium proporcjonalności lub sformułowanych na tę okoliczność merytorycznych zasad,
- 4) konieczność zastosowania zmian nadzwyczajnych zostaje wprowadzona Zarządzeniem Dyrektora SPWPPP – koordynatora Ośrodka Koordynacyjno-Rehabilitacyjnego-Opiekuńczego w Gminie Miejskiej Kraków.

§ 6. W ramach OKRO ustala się następujące zasady organizacji zajęć:

1. Zajęcia specjalistyczne w ramach OKRO realizowane są w wyznaczonych placówkach na terenie Miasta Krakowa przez specjalistów zatrudnionych przez SPWPPP;
2. Zajęcia z dzieckiem i jego rodziną realizują psychologowie, pedagodzy posiadający przygotowanie pedagogiczne oraz kwalifikacje wymagane w systemie oświaty i spójne z wymaganiami do prowadzenia zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka których specjalność jest zgodna z niepełnosprawnością dziecka, a także logopedzi, fizjoterapeuci, terapeuci SI, terapeuci rodziny i inni specjaliści przygotowani do realizacji zajęć z dzieckiem niepełnosprawnym i zagrożonym niepełnosprawnością oraz jego rodziną;
3. Działania podejmowane w ramach OKRO, w szczególności zajęcia prowadzone z dzieckiem i jego rodziną prowadzone są według opracowanej dokumentacji
4. W celu prawidłowej realizacji zajęć w ramach OKRO:
 - 1) rodzic zobowiązany jest do zgłoszenia planowanej nieobecności na zajęciach najpóźniej 2 dni robocze przed terminem wizyty;
 - 2) należy niezwłocznie zgłaszać nieobecność wynikłą niespodziewanie;
 - 3) w sytuacji, gdy nieobecność dziecka przedłuża się, rodzic zobowiązany jest do informowania na bieżąco;

- 4) brak kontaktu ze strony rodzica przy nieobecności dziecka dłuższej niż jeden miesiąc oznacza rezygnację z zajęć – bez potrzeby dodatkowych ustaleń i kontaktu ze strony organizatora;
 - 5) istnieje możliwość zawieszenia zajęć na czas hospitalizacji lub nieobecności związanej ze stanem zdrowia dziecka,
 - 6) decyzję o zawieszeniu zajęć podejmuje dyrektor SPWPPP-koordynator OKRO, w miarę możliwości w porozumieniu z rodzicami, i przekazuje ją rodzicom pisemnie;
 - 7) specjalista OKRO nie jest zobowiązany do odpracowania zajęć wynikających z nieobecności dziecka;
 - 8) w przypadku nieobecności specjalisty, powodującej brak realizacji kolejnych zajęć, koordynator OKRO w miarę możliwości organizacyjnych może zapewnić zastępstwo za zgodą rodzica,
 - 9) za zgodą Dyrektora, na pisemny wniosek Rodzica, istnieje możliwość czasowego, (przynajmniej 1-miesięcznego okresu) prowadzenia zajęć w trybie zdalnym z powodu braku możliwości udziału dziecka w zajęciach z uwagi na stan jego zdrowia (okresowe obniżenie odporności, przygotowania do zabiegów operacyjnych itp.) lub z innych wyjątkowych przyczyn,
5. Zajęcia organizowane są z wyłączeniem dni wolnych od nauki, wynikających z organizacji pracy szkół i placówek;
 6. Rodzic zobowiązany jest do pozostania na terenie wskazanego miejsca realizacji zajęć w ramach OKRO podczas trwania zajęć z dzieckiem. Rodzic zapewnia dziecku opiekę podczas przebywania na korytarzu i w toalecie. Specjaliści nie mogą towarzyszyć dziecku podczas korzystania z toalety, ani w nieuprawniony sposób realizować procedur wykraczających poza ich kompetencje (np. medycznych);
 7. Zajęcia mogą zostać odwołane w przypadku, jeżeli dziecko wykazuje objawy infekcji lub gorszego samopoczucia, dotyczy to również wizyt domowych;
 8. Rodzic ma prawo do wglądu w dokumentację dziecka i do zapoznawania się z Indywidualnym Programem Wczesnego Wspomagania, oraz do konsultacji ze specjalistami w sprawach swojego dziecka. Rodzic podpisuje oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem i zgodzie na przetwarzanie danych osobowych dla celów dokumentowania i organizacji zajęć w ramach OKRO zgodnie z wymogami ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zmianami).

§ 8. Administratorem danych osobowych jest Specjalistyczna Poradnia Wczesnej Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej w Krakowie, ul. Półkole 11, 31-559 Kraków, która zbiera i przetwarza dane osobowe rodziców oraz dane osobowe pozostałych członków rodziny i osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, wyłącznie w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonywania obowiązków Poradni w związku z realizowaniem przez nią celów statutowych w przedmiocie działalności na rzecz dzieci.

§ 9. Szczegółowe informacje dotyczące organizacji pomocy w ramach OKRO można uzyskać telefonicznie lub są dostępne na stronie internetowej Poradni.

§ 10. Regulamin wchodzi w życie z dniem 10.07.2022 roku.

§ 11. Traci moc Regulamin OKRO z dnia 07.03.2022 roku.