

**REGULAMIN ZESPOŁU ORZEKAJĄCEGO
DZIAŁAJĄCEGO W SPECJALISTYCZNEJ PORADNI
WCZESNEJ POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ
W KRAKOWIE**

1. Zespół orzekający w Specjalistycznej Poradni Wczesnej Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej w Krakowie działa w oparciu o Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 września 2017 r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych.
2. Postępowanie w przebiegu rozpatrywania złożonych wniosków regulują ponadto przepisy *Kodeksu postępowania administracyjnego*.
3. Zespół orzekający wydaje orzeczenia i opinie o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dla dzieci objętych w danym roku szkolnym opieką diagnostyczno-terapeutyczną w SPWPPP w Krakowie.
4. Zespół orzekający wydaje orzeczenia i opinie o potrzebie wczesnego wspomaganie dla dzieci niewidomych, słabowidzących, niesłyszących, słabosłyszących oraz z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera dla dzieci z terenu Miasta Krakowa, w wieku do rozpoczęcia nauki w szkole (zgodnie ze statutowym określeniem wieku klientów Poradni).
5. Wnioski dzieci uczęszczających do przedszkoli na terenie Krakowa, u których nie występują niepełnosprawności wymienione w punkcie 4 i które nie są objęte opieką SPWPPP, przekazywane są do rozstrzygnięcia zespołowi orzekającemu działającemu w Poradni właściwej ze względu na sprawowaną opiekę nad przedszkolem, do którego dziecko uczęszcza.
6. Na mocy porozumienia zawartego ze starostą powiatu miechowskiego – zespół orzekający wydaje opinie o potrzebie wczesnego wspomaganie dla dzieci oraz orzeczenia dla dzieci i uczniów niewidomych, słabowidzących, niesłyszących, słabosłyszących oraz z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera z terenu powiatu miechowskiego.
7. Wnioskodawcy ubiegający się o wydanie orzeczenia lub opinii składają wniosek osobiście wraz dokumentacją w godzinach pracy sekretariatu poradni i otrzymują potwierdzenie złożenia dokumentacji.
8. Wniosek wraz z dokumentacją może zostać przesłany za pośrednictwem tradycyjnej przesyłki listowej lub może być złożony przez osoby trzecie, które otrzymają potwierdzenie złożenia dokumentacji lub za pośrednictwem platformy edukacyjnej e-puap.
9. Wnioskodawca w przebiegu postępowania ma prawo do zasięgnięcia u przewodniczącego i członków zespołu orzekającego merytorycznych informacji dotyczących zasad pracy zespołu orzekającego i wyjaśnień z zakresu przepisów prawa oświatowego - w związku ze złożonym przez siebie wnioskiem.
10. Informacje o konieczności uzupełnienia dokumentacji lub przeprowadzenia badań lub konsultacji oraz terminie posiedzenia zespołu orzekającego przekazywane są przez przewodniczącego zespołu lub osobę przez niego upoważnioną niezwłocznie po zapoznaniu się z całością złożonej dokumentacji.
11. W przypadku pojawienia się w przebiegu postępowania nowych istotnych dla rozstrzygnięcia okoliczności, przewodniczący zespołu może zmienić wyznaczony wcześniej termin posiedzenia zespołu orzekającego i wezwać do uzupełnienia dokumentacji lub przeprowadzenia dodatkowych badań.
12. Odbiór przez wnioskodawcę wydanego orzeczenia lub opinii jest możliwy w godzinach pracy sekretariatu w terminie do 7 dni po posiedzeniu zespołu orzekającego po uprzednim uzyskaniu informacji, że orzeczenie lub opinia jest przygotowana.
13. Roczny harmonogram posiedzeń zespołu orzekającego umieszczony jest na stronie internetowej poradni oraz dostępny jest w sekretariacie i na tablicy ogłoszeń w poradni. Informacja o zmianach w tym zakresie, wynikających z ważnych przyczyn, umieszczana jest bez zbędnej zwłoki na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń w Poradni.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2019 r.

Dyrektor Specjalistycznej Poradni Wczesnej Pomocy
Psychologiczno-Pedagogicznej w Krakowie
Ewa Pohorecka