

## **ZARZĄDZENIE NR 1/2017**

DYREKTORA SPECJALISTYCZNEJ PORADNI  
WCZESNEJ POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ W KRAKOWIE  
Z DNIA 14 LISTOPADA 2017 r.

Z dniem 14 listopada 2017 r. rozpoczyna działalność wiodący ośrodek koordynacyjno-rehabilitacyjno-opiekuńczy, zwany dalej OKRO, który jest elementem systemu pomocy dla rodzin z dziećmi z niepełnosprawnościami i zagrożonymi niepełnosprawnością w ramach Ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

1. Zarządzeniem Prezydenta Miasta Krakowa Nr 2318/2017 z dnia 15.09.2017 r. Specjalistyczna Poradnia Wczesnej Pomocy Psychologiczno-Pedagogiczna w Krakowie została wyznaczona do pełnienia funkcji wiodącego ośrodka koordynacyjno-rehabilitacyjno-opiekuńczego w Gminie Miejskiej Kraków.
2. Schemat działania OKRO i szczegółowe procedury korzystania z zajęć specjalistycznych zamieszczone zostały w Regulaminie OKRO w Gminie Miejskiej Kraków, który stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

Dyrektor  
Specjalistycznej Poradni Wczesnej  
Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej  
W Krakowie  
Ewa Pohorecka

**REGULAMIN**  
**OŚRODKA KOORDYNACYJNO-REHABILITACYJNO-OPIEKUŃCZEGO**  
**W GMINIE MIEJSKIEJ KRAKÓW**

Specjalistyczna Poradnia Wczesnej Pomocy Psychologiczno – Pedagogicznej w Krakowie pełni funkcję wiodącego ośrodka koordynacyjno-rehabilitacyjno-opiekuńczego w Gminie Miejskiej Kraków, zwanego dalej OKRO.

§ 1. 1. Do zadań OKRO należy:

- a) udzielanie rodzicom specjalistycznej informacji dotyczącej problemów rozwojowych dziecka;
- b) wskazywanie właściwych dla dziecka i jego rodziny form kompleksowej, specjalistycznej pomocy, w szczególności rehabilitacyjnej, terapeutycznej, fizjoterapeutycznej, psychologicznej, pedagogicznej i logopedycznej;
- c) wskazywanie jednostek udzielających specjalistycznej pomocy dzieciom;
- d) organizowanie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka na warunkach i w formach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, w wymiarze do 5 godzin tygodniowo dla danego dziecka, oraz – w zależności od potrzeb dziecka – dodatkowych usług terapeutów, fizjoterapeutów, psychologów, pedagogów, logopedów i innych specjalistów;
- e) koordynowanie korzystania z usług specjalistów dostępnych na obszarze powiatu, w tym:
  - zbieranie i upowszechnianie informacji o usługach i świadczących je specjalistach,
  - prowadzenie akcji informacyjnych,
  - monitorowanie działań związanych z udzielaniem pomocy dzieciom i ich rodzinom.

2. OKRO może:

- a) udzielać dzieciom i ich rodzinom kompleksowej pomocy od chwili wykrycia zagrożenia niepełnosprawnością, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci do 3. roku życia;
- b) zapewniać specjalistyczną opiekę dziecku i jego rodzinie, w tym opiekę pielęgniarską, związaną z procesem rehabilitacji dziecka, w zależności od ich potrzeb;
- c) zapewniać konsultacje lekarzy różnych specjalności, w zależności od potrzeb dziecka;
- d) w celu zapewnienia dziecku konsultacji lekarzy różnych specjalności, usług rehabilitacji, terapii, opieki, w tym opieki pielęgniarskiej, oraz innych form kompleksowej pomocy ośrodek współpracuje z podmiotem wykonującym działalność leczniczą, ośrodkiem pomocy społecznej oraz jednostkami organizacyjnymi systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej.

§ 2. 1. W ramach OKRO działają następujące zespoły powołane do realizacji poszczególnych zadań:

- 1) Zespół ds. Promocji Informacji i Współpracy
- 2) Zespół Konsultacyjny
- 3) Zespół Monitorowania Opieki
- 4) W wyznaczonych przez Prezydenta Miasta Krakowa przedszkolach, szkołach, specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych, zespołach szkół specjalnych

i poradni specjalistycznej działają Zespoły Wczesnego Wspomagania Rozwoju Dziecka, zwane dalej Zespołami WWRD na podstawie Regulaminu Wczesnego Wspomagania Rozwoju Dziecka w GMK.

2. Zadania Zespołu ds. Promocji Informacji i Współpracy polegają w szczególności na:

- 1) udzielaniu rodzicom specjalistycznej i aktualnej informacji dotyczącej możliwości korzystania z pomocy dla dziecka i rodziny;
- 2) wskazywaniu właściwych dla dziecka i jego rodziny form kompleksowej, specjalistycznej pomocy;
- 3) wskazywaniu jednostek udzielających specjalistycznej pomocy dzieciom;
- 4) koordynowaniu korzystania z usług specjalistów dostępnych na obszarze Gminy Miejskiej Kraków;
- 5) zbieraniu i upowszechnianiu informacji o usługach i świadczących je specjalistach;
- 6) prowadzeniu akcji informacyjnych;
- 7) współpracy z NFZ, szpitalami, przychodniami, poradniami, Wydziałem Spraw Społecznych Urzędu Miasta Krakowa, Wydziałem Zdrowia Urzędu Miasta Krakowa, żłobkami, przedszkolami i placówkami oświatowymi;
- 8) udostępnianiu na stronie internetowej Poradni informacji na temat OKRO i realizacji zadań w ramach Programu „Za życiem”;
- 9) organizacji spotkań i akcji promocyjnych.

3. Zadania Zespołu Konsultacyjnego polegają w szczególności na:

- 1) spotkaniu z dzieckiem i jego opiekunami trzyosobowego Zespołu Konsultacyjnego w trybie stacjonarnym lub mobilnym, w składzie uzależnionym od potrzeb rozwojowych dziecka (psycholog, pedagog, logopeda, fizjoterapeuta);
- 2) przeprowadzaniu wielospecjalistycznej diagnozy dziecka;
- 3) pomocy rodzinie w przygotowaniu dokumentacji i przeprowadzeniu przez tzw. szybką ścieżkę orzecznictwa;
- 4) rekomendowaniu wstępnej liczby godzin zajęć potrzebnych dziecku;
- 5) określaniu potrzeb rodziny w odniesieniu do sytuacji i możliwości dziecka;
- 6) współpracy z Zespołem Promocji Informacji i Współpracy, Zespołem Monitorowania Opieki i Zespołem WWRD.

4. Zadania Zespołu Monitorowania Opieki polegają w szczególności na:

- 1) współpracy z Zespołem WWRD i Zespołem Konsultacyjnym;
- 2) monitorowaniu skoordynowanej opieki OKRO nad dzieckiem i jego rodziną;
- 3) weryfikacji liczby godzin zajęć oraz rekomendacje w tym zakresie w celu zapewnienia skoordynowanej opieki, na podstawie ewaluacji Indywidualnych Programów Wczesnego Wspomagania i współpracy ze specjalistami;
- 4) współpracy z instytucjami świadczącymi pomoc dziecku i jego rodzinie.

5. Zadania Zespołów Wczesnego Wspomagania Rozwoju działających w wyznaczonych przez Prezydenta Miasta Krakowa przedszkolach, szkołach, specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych, zespołach szkół specjalnych i poradni specjalistycznej, określone są na podstawie Regulaminu Wczesnego Wspomagania Rozwoju Dziecka w GMK

§ 3. Za realizację zadań OKRO odpowiada Dyrektor Specjalistycznej Pomocy Wczesnej Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej w Krakowie, który pełni funkcję koordynatora organizacji OKRO w Gminie Miejskiej Kraków.

§ 4. Adresatami pomocy w ramach OKRO są w szczególności:

- 1) dzieci niepełnosprawne i zagrożone niepełnosprawnością z powodu chorób genetycznych, metabolicznych, zaburzonego rozwoju w okresie pre- i perinatalnym oraz zaburzeń rozwojowych w okresie wczesnego dzieciństwa, od chwili stwierdzenia niepełnosprawności lub wykrycia jej zagrożenia do rozpoczęcia nauki w szkole;
- 2) starsze dzieci niepełnosprawne – w zakresie korzystania z informacji i doradztwa Zespołu Promocji, Informacji i Współpracy;
- 3) rodzice ww. dzieci w zakresie korzystania z pomocy, konsultacji i wsparcia informacyjnego.

§ 5. W ramach uzyskiwania pomocy w OKRO ustalone zostały następujące procedury postępowania.

1. Dzieciom, u których zdiagnozowano poważne choroby lub niepełnosprawność, mającym prawo do korzystania z pomocy w ramach Programu „Za życiem” i nie korzystającym wcześniej z zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka:

- 1) umożliwia się wydanie *opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka* w ramach tzw. szybkiej ścieżki orzecznictwej w krakowskich poradniach psychologiczno-pedagogicznych, w tym w poradniach specjalistycznych;
- 2) po uzyskaniu *opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka*, rodzice wybierają placówkę, w której organizowane są zajęcia wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka na podstawie przepisów prawa oświatowego;
- 3) jeżeli po okresie co najmniej jednego miesiąca od zorganizowania zajęć i opracowaniu Indywidualnego Programu Wczesnego Wspomaganie, terapeuci w porozumieniu z rodzicami dziecka ustalają, że zachodzi potrzeba zorganizowania dla dziecka dodatkowych zajęć specjalistycznych w ramach OKRO wówczas:
  - a) terapeuci wydają rekomendację do dodatkowych zajęć specjalistycznych wraz z uzasadnieniem,
  - b) rodzice występują do OKRO z wnioskiem w tej sprawie, dołączając rekomendację specjalistów pracujących z dzieckiem, oraz, jeżeli dziecko posiada, kserokopię opinii psychologiczno-pedagogicznej, orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i orzeczenie o niepełnosprawności,
  - c) Zespół Monitorujący Opiekę w OKRO analizuje zasadność wniosku i rekomenduje koordynatorowi OKRO,
  - d) koordynator wydaje skierowanie na okres wskazany przez Zespół Monitorowania Opieki do realizacji dodatkowych zajęć specjalistycznych w ramach OKRO,
  - e) rodzice zostają poinformowani o możliwych dostępnych miejscach realizacji zajęć specjalistycznych, sposobie ich realizacji, w ramach skoordynowanej opieki nad dzieckiem i jego rodziną oraz o możliwości wsparcia w jednostkach udzielających pomocy dzieciom niepełnosprawnym i ich rodzinom na terenie GMK.

2. Dzieci, u których zdiagnozowano niepełnosprawność, korzystające z zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju:

- 1) mogą mieć zorganizowane zajęcia specjalistyczne w ramach OKRO na podstawie wniosku złożonego w SPWPPP przez rodziców wraz z rekomendacją terapeutów WWRD, pod opieką których dziecko wcześniej przebywało, oraz kserokopii posiadanej opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, bądź, jeżeli dziecko posiada, kserokopii orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego;
- 2) Zespół Monitorujący Opiekę w OKRO analizuje zasadność wniosku i rekomenduje koordynatorowi OKRO;
- 3) koordynator wydaje skierowanie na okres wskazany przez Zespół Monitorowania Opieki do realizacji dodatkowych zajęć specjalistycznych w ramach OKRO.

3. Dzieci, u których zdiagnozowano poważne choroby lub niepełnosprawność, a także zagrożone niepełnosprawnością, nie korzystające z zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, ale będące wcześniej pod opieką specjalistów:

- 1) mogą mieć zorganizowane zajęcia specjalistyczne w ramach OKRO na podstawie wniosku złożonego w SPWPPP przez rodziców wraz z rekomendacją specjalistów, pod opieką których dziecko wcześniej przebywało, oraz kserokopii posiadanego orzeczenia o niepełnosprawności i opinii psychologiczno-pedagogicznej;
- 2) Zespół Monitorowania Opieki w OKRO analizuje zasadność wniosku i rekomenduje koordynatorowi OKRO;
- 3) koordynator wydaje skierowanie na okres wskazany przez Zespół Monitorowania Opieki do realizacji dodatkowych zajęć specjalistycznych w ramach OKRO, a rodzice zostają poinformowani o możliwych dostępnych miejscach realizacji zajęć specjalistycznych, sposobie ich realizacji, w ramach skoordynowanej opieki nad dzieckiem i jego rodziną oraz o możliwości wsparcia w jednostkach udzielających pomocy dzieciom niepełnosprawnym i ich rodzinom na terenie GMK.

4. Dzieci zagrożone niepełnosprawnością i niepełnosprawne, które nie były objęte wcześniej zajęciami wczesnego wspomaganie rozwoju, ani stałymi, systematycznymi innymi zajęciami specjalistycznymi:

- 1) mogą mieć zorganizowane zajęcia specjalistyczne w ramach OKRO na wniosek rodziców po dokonaniu wstępnej wielospecjalistycznej diagnozy przez Zespół Konsultacyjny w SPWPPP w Krakowie i wydaniu przez Zespół rekomendacji do zajęć w ramach OKRO;
- 2) Zespół Monitorowania Opieki w OKRO analizuje zasadność wniosku i rekomenduje koordynatorowi OKRO;
- 3) koordynator wydaje skierowanie na okres wskazany przez Zespół Monitorowania Opieki do realizacji dodatkowych zajęć specjalistycznych w ramach OKRO, a rodzice zostają poinformowani o możliwych dostępnych miejscach realizacji zajęć specjalistycznych, sposobie ich realizacji, w ramach skoordynowanej opieki nad dzieckiem i jego rodziną i o możliwości wsparcia w jednostkach udzielających pomocy dzieciom niepełnosprawnym i ich rodzinom na terenie Gminy Miejskiej Kraków.

5. Wzory obowiązujących dokumentów stanowią następujące załączniki do niniejszego Regulaminu:

- 1) załącznik nr 1 – wniosek rodziców,
- 2) załącznik nr 2 – wniosek rodziców o zmianę organizacji zajęć,
- 3) załącznik nr 3 – rekomendacje terapeutów prowadzących dziecko,
- 4) załącznik nr 4 – rekomendacje Zespołu Konsultacyjnego

§ 6. W ramach OKRO ustala się następujące zasady organizacji zajęć:

1. Zajęcia specjalistyczne w ramach OKRO realizowane są w wyznaczonych placówkach na terenie Miasta Krakowa przez specjalistów zatrudnionych przez SPWPPP;
2. Zajęcia z dzieckiem i jego rodziną realizują psychologowie, pedagodzy, których specjalność jest zgodna z niepełnosprawnością dziecka, logopedzi posiadający przygotowanie pedagogiczne oraz kwalifikacje wymagane w systemie oświaty i spójne z wymaganiami do prowadzenia zajęć wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, a także fizjoterapeuci, terapeuci SI, terapeuci rodziny, lekarze, pielęgniarki i inni specjaliści przygotowani do realizacji zajęć z dzieckiem niepełnosprawnym i zagrożonym niepełnosprawnością oraz jego rodziną;
3. Działania podejmowane w ramach OKRO, w szczególności zajęcia prowadzone z dzieckiem i jego rodziną prowadzone są według opracowanej dokumentacji stanowiącej załącznik nr 5;
4. Każde dziecko objęte zajęciami w ramach OKRO ma przydzielonego Opiekuna OKRO, który jest odpowiedzialny za organizację i realizację procesu terapeutycznego oraz prawidłowy obieg dokumentów;
5. W celu prawidłowej realizacji zajęć w ramach OKRO:
  - 1) rodzic zobowiązany jest do zgłoszenia planowanej nieobecności na zajęciach najpóźniej 2 dni robocze przed terminem wizyty;
  - 2) należy zgłaszać nieobecność wynikłą niespodziewanie;
  - 3) w sytuacji, gdy nieobecność dziecka przedłuża się, rodzic zobowiązany jest do informowania Opiekuna OKRO na bieżąco;
  - 4) brak kontaktu ze strony rodzica przy nieobecności dziecka dłuższej niż jeden miesiąc oznacza rezygnację z zajęć;
  - 5) istnieje możliwość zawieszenia zajęć na czas hospitalizacji lub nieobecności związanej ze stanem zdrowia dziecka, po okresie którego dziecko może trafić na zajęcia innego specjalisty lub może mieć zajęcia w innych godzinach; decyzję o zawieszeniu zajęć podejmuje dyrektor SPWPPP-koordynator OKRO, w miarę możliwości porozumieniu z rodzicami, i przekazuje ją rodzicom pisemnie;
  - 6) OKRO nie jest zobowiązany do odpracowania zajęć wynikających z nieobecności dziecka; przypadku terminów wizyt niewykorzystanych przez dzieci w związku z ich nieobecnością, zajęcia mogą zostać zrealizowane przez inne dziecko (np. które nie skorzystało z planowych zajęć z powodu zgłoszonej nieobecności);
  - 7) w przypadku nieobecności specjalisty, powodującej brak realizacji dwóch kolejnych zajęć, OKRO zobowiązany jest do ustalenia nowych terminów zajęć dla dziecka;
6. Zajęcia organizowane są z wyłączeniem dni wolnych od nauki, wynikających z organizacji pracy szkół i placówek;
7. Rodzic zobowiązany jest do pozostania na terenie wskazanego miejsca realizacji zajęć w ramach OKRO podczas trwania zajęć z dzieckiem. Rodzic zapewnia dziecku opiekę podczas przebywania na korytarzu i w toalecie. Specjaliści nie mogą towarzyszyć dziecku podczas korzystania z toalety, ani w nieuprawniony sposób realizować procedur wykraczających poza ich kompetencje (np. medycznych);
8. Zajęcia mogą zostać odwołane w przypadku, jeżeli dziecko wykazuje objawy infekcji lub gorszego samopoczucia, dotyczy to również wizyt domowych;

9. Rodzic ma prawo do wglądu w dokumentację dziecka i do zapoznawania się z Indywidualnym Programem Wczesnego Wspomagania, oraz do konsultacji ze specjalistami w sprawach swojego dziecka. Rodzic podpisuje oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem i zgodzie na przetwarzanie danych osobowych dla celów dokumentowania i organizacji zajęć w ramach OKRO zgodnie z wymogami ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zmianami).

§ 7. Administratorem danych osobowych jest Specjalistyczna Poradnia Wczesnej Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej w Krakowie, ul. Półkole 11, 31-559 Kraków, która zbiera i przetwarza dane osobowe rodziców oraz dane osobowe pozostałych członków rodziny i osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, wyłącznie w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonywania obowiązków Poradni w związku z realizowaniem przez nią celów statutowych w przedmiocie działalności na rzecz dzieci.

§ 8. Szczegółowe informacje dotyczące organizacji pomocy w ramach OKRO można uzyskać telefonicznie lub są dostępne na stronie internetowej Poradni.

§ 9. Regulamin wchodzi w życie z dniem 14 listopada 2017 roku.



**Specjalistyczna Poradnia Wczesnej Pomocy  
Psychologiczno – Pedagogicznej**  
31 – 559 Kraków  
ul. Półkole 11  
tel./fax: (12) 412 – 15 – 66  
e – mail: owpp@poczta.onet.pl  
www.owpp.pl

---

**WNIOSEK RODZICÓW O PRYZNANIE ZAJĘĆ SPECJALISTYCZNYCH W OŚRODKU  
KOORDYNACYJNO-REHABILITACYJNO- OPIEKUŃCZYM W SPWPPP W KRAKOWIE**  
31-559 KRAKÓW, UL. PÓŁKOLE 11  
TEL./FAX (12) 412-15-66

Imię i nazwisko dziecka .....  
Adres.....  
Data i miejsce urodzenia .....  
PESEL .....  
Imię i nazwisko wnioskodawcy .....  
Nr telefonu kontaktowego rodziców .....  
Adres i nazwa przedszkola.....

**1. Czy dziecko realizuje zajęcia w ramach wczesnego wspomagania rozwoju NIE/TAK**  
(niepotrzebne skreślić)

Jeśli dziecko realizuje wypełnić punkt 2. oraz dołączyć kserokopię opinii o *potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju*).

**2. Zajęcia realizowane w ramach opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka (4-8 w miesiącu) aktualne miejsce realizacji zajęć .....**

psycholog w wymiarze..... w tygodniu  
pedagog w wymiarze..... w tygodniu  
logopeda w wymiarze..... w tygodniu  
fizjoterapeuta w wymiarze..... w tygodniu  
inne.....w wymiarze.....w tygodniu

**3. Czy dziecko realizuje inne zajęcia terapeutyczne NIE/ TAK (niepotrzebne skreślić, jeśli realizuje wypełnić punkt 4.)**

**4. Inne realizowane zajęcia specjalistyczne (MOPS, hospicjum, fundacja, stowarzyszenia, placówki prywatne, inne)**

Przedszkole.....  
..... w wymiarze ..... w tygodniu  
..... w wymiarze ..... w tygodniu  
..... w wymiarze ..... w tygodniu  
Nazwa instytucji .....  
..... w wymiarze ..... w tygodniu



..... w wymiarze ..... w tygodniu  
..... w wymiarze ..... w tygodniu  
Nazwa instytucji .....  
..... w wymiarze ..... w tygodniu  
..... w wymiarze ..... w tygodniu  
..... w wymiarze ..... w tygodniu  
Nazwa instytucji .....  
..... w wymiarze ..... w tygodniu  
..... w wymiarze ..... w tygodniu  
..... w wymiarze ..... w tygodniu

Wnioskuje o przyznanie mojemu dziecku zajęć terapeutycznych w ramach OKRO w wymiarze  
..... godzin w tygodniu (max. 5 w tygodniu)

Sugerowani specjaliści z podziałem na liczbę godzin

.....  
.....  
.....  
.....

Uzasadnienie (proszę wskazać potrzeby dziecka, które wymagają objęcia opieką przez danego specjalistę oraz uzasadnić ilość godzin, uwzględniając męczliwość dziecka, jego możliwości psychofizyczne).

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
data i podpis rodzica

Prosimy o dołączenie do wniosku kserokopii posiadanych orzeczeń i opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka.



**Specjalistyczna Poradnia Wczesnej Pomocy  
Psychologiczno – Pedagogicznej**  
31 – 559 Kraków  
ul. Półkole 11  
tel./fax: (12) 412 – 15 – 66  
e – mail: owpp@poczta.onet.pl  
www.owpp.pl

---

## WNIOSEK RODZICÓW O ZMIANĘ ORGANIZACJI PRYZNANYCH ZAJĘĆ SPECJALISTYCZNYCH W RAMACH OKRO W SPWPPP

Imię i nazwisko dziecka .....

Adres.....

Data i miejsce urodzenia .....

PESEL .....

Imię i nazwisko wnioskodawcy .....

Nr telefonu kontaktowego rodziców .....

Adres i nazwa przedszkola.....

Proszę o zmianę organizacji przyznanych godzin zajęć specjalistycznych w ramach OKRO w zakresie (należy wskazać, którego specjalisty lub w jakim zakresie liczby godzin oraz miejsca realizacji zajęć dotyczy zmiana

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Uzasadnienie wniosku

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Podpis rodzica



**Specjalistyczna Poradnia Wczesnej Pomocy  
Psychologiczno – Pedagogicznej**  
31 – 559 Kraków  
ul. Półkole 11  
tel./fax: (12) 412 – 15 – 66  
e – mail: owpp@poczta.onet.pl  
www.owpp.pl

---

## REKOMENDACJA ZESPOŁU TERAPEUTÓW PROWADZĄCYCH DZIECKO

Imię i nazwisko dziecka.....

Data i miejsce urodzenia .....

Rozpoznanie.....

ZAJĘCIA TERAPEUTYCZNE REALIZOWANE W RAMACH WWRD (typ zajęć, liczba w miesiącu, od kiedy) Jeśli dziecko nie korzysta należy przekreślić:

INNE ZAJĘCIA TERAPEUTYCZNE, także w placówkach prywatnych (typ zajęć, liczba w miesiącu, od kiedy) Jeśli dziecko nie korzysta należy przekreślić:

### Rekomendacja terapeutów prowadzących:

Wnioskujemy o przyznanie zajęć terapeutycznych w ramach OKRO w wymiarze .....godzin w tygodniu.

Uwzględniając opiekę terapeutyczną, którą dziecko jest objęte obecnie, możliwości psychofizyczne dziecka (w zakresie potrzeb oraz wydolności i podatności na stymulację dziecka), potrzeby oraz możliwości rodziny (także w zakresie organizacyjnym) wskazane jest objęcie dziecka opieką przez następujących terapeutów (podać sugerowany wymiar godzin zajęć z terapeutą o danej specjalności):

UZASADNIENIE (proszę uzasadnić potrzebę objęcia proponowanym rodzajem terapii oraz proponowaną liczbę godzin z uwzględnieniem możliwości psychofizycznych dziecka):

Psycholog

.....  
.....  
.....

Pedagog

.....  
.....

Logopeda

.....  
.....

Fizjoterapeuta

.....  
.....

Terapeuta karmienia

.....  
.....

Inne

.....  
.....

Kraków, dnia.....

.....  
pieczętka i podpis



Załącznik nr 4 do Regulaminu OKRO

**Specjalistyczna Poradnia Wczesnej Pomocy  
Psychologiczno – Pedagogicznej  
31 – 559 Kraków  
ul. Półkole 11  
tel./fax: (12) 412 – 15 – 66  
e – mail: owpp@poczta.onet.pl  
www.owpp.pl**

REKOMENDACJA ZESPOŁU KONSULTACYJNEGO Nr ..... z dnia .....

Imię i nazwisko dziecka .....

Data i miejsce urodzenia .....

**Rekomendacja zespołu konsultacyjnego:**

Wnioskujemy o przyznanie zajęć terapeutycznych w ramach OKRO w wymiarze ..... godzin w tygodniu.

Uwzględniając możliwości psychofizyczne dziecka (w zakresie potrzeb oraz wydolności i podatności na stymulację dziecka), potrzeby oraz możliwości rodziny (także w zakresie organizacyjnym) wskazane jest objęcie dziecka opieką przez następujących terapeutów (podać sugerowany wymiar godzin zajęć w tygodniu z terapeutą o danej specjalności):

.....  
.....  
.....

UZASADNIENIE (proszę uzasadnić potrzebę objęcia proponowanym rodzajem terapii oraz proponowaną liczbę godzin):

Psycholog

.....  
.....  
.....

Pedagog

.....  
.....  
.....

Logopeda

.....  
.....  
.....

.....  
Fizjoterapeuta .....

.....  
.....

.....  
Terapeuta karmienia.....

.....  
.....

.....  
Inne.....

.....  
.....

.....  
.....